

Магистратура ВШЭ онлайн

Процесс заключения договоров со студентами



Жизненный цикл договора

0. Вступительные испытания

1

Определение критериев

Программа + приёмная комиссия

2

Заявка на договор и СЭВ

Абитуриент + приёмная комиссия

3

Подписание договора

Абитуриент + приёмная комиссия

4

Оплата

Абитуриент + программа + приёмная комиссия

5

Согласие на зачисление

Абитуриент

1. Определение критериев для заключения договора

Менеджер образовательной программы направляет приёмной комиссии ведомости оценивания + критерий для заключения договора (проходной балл).

Критерии публикуются на [сайте](#) приёмной комиссии.

С момента публикации критериев абитуриент может подать заявку на оформление договора.

Контакт по вопросам на этом этапе: Менеджер программы

Абитуриенты второй волны

Абитуриенты второй волны (и далее) могут заключать договоры, не дожидаясь окончания волны. Это решение принимается образовательной программой. Менеджер программы направляет приёмной комиссии новые ведомости оценивания и новые критерии (или сообщает, что критерии не меняются).

Контакт по вопросам на этом этапе: Менеджер программы

2. Заявка на договор

Абитуриент оформляет заявку на заключение договора в ЛК абитуриента и на этом этапе выбирает, какой договор ему нужен (“Тип стороны договора”)

Если абитуриент берёт кредит, нужно поставить галочку “кредит”.

Если абитуриент претендует на скидку, то он прикрепляет к своей заявке заявление на скидку и указывает основание.



Выбор конкурса

i Для заключения договора необходимо выбрать конкурс, лицо, с которым будет заключен договор и внимательно заполнить заявку.
Договор заключается только на платные места. Желаем удачи!

Конкурс, по которому заключается договор *

Тип стороны договора *

[Проект соглашения об электронном взаимодействии](#)

Скан соглашения об электронном взаимодействии * [Выбрать файл...](#)

Лицо, заключающее договор

Кредит

Заявление на рассрочку [Выбрать файл...](#)

Заявление на скидку по иным основаниям [Выбрать файл...](#)

Заявление в свободной форме [Выбрать файл...](#)



2. Заявка на договор: типы договора

Оплата	Договор
своими средствами	стандартный двусторонний договор
кредит	стандартный двусторонний договор, поставить галочку "Кредит"
ИП	трёхсторонний договор с юр. лицом, абитуриент заполняет информацию по карточке организации и прикладывает карточку организации (этот документ есть у каждого ИП)
работодатель	трёхсторонний договор с юр. лицом
свои средства + материнский капитал	трёхсторонний договор с физ. лицом, Заказчик - мама, абитуриент вносит её данные в заявку
кредит + материнский капитал	абитуриент заключает двусторонний договор (в заявке поставить галочку "Кредит", осенью обращается в учебный офис за доп. соглашением для привлечения средств материнского капитала)

2. Заявка на договор: рассмотрение

Приёмная комиссия рассматривает и одобряет заявку в течение 2-3 рабочих дней. На этом этапе у абитуриента в ЛК появится номер договора и статус “договор заключён”, но самого договора ещё не будет - это нормально, так как студентам договоры направляются после подписания со стороны ВШЭ.

Контакт по вопросам на этом этапе: менеджер программы

2. Заявка на договор: соглашение об электронной форме взаимодействия

Одновременно с оформлением заявки на договор студент подписывает и прикрепляет **соглашение об электронном взаимодействии**.

Контакт по вопросам на этом этапе:
менеджер программы

Высшая школа экономики
Национальный исследовательский университет

[Инструкция по работе с Личным кабинетом](#)

[Недоступность заявки на получение статуса абитуриента магистратуры](#)

[Статус абитуриента магистратуры](#)

[Сообщить о необходимости изменения регистрационных данных](#)

[Заявка на подачу Заявления абитуриента магистратуры](#)

[Портфолио](#)

[Испытания](#)

[Недоступность подачи заявки на апелляцию](#)

[Предоставить согласие на зачисление](#)

[Заключение договора \(дистанционное подписание\)](#)

[Договор на обучение](#)

[Запись для заключения договора \(лично в пленной комиссии\)](#)

[Общезнание](#)

[Пройдите, пожалуйста, опрос. Нам важно Ваше мнение](#)

Выбор конкурса

Для заключения договора необходимо выбрать конкурс, лицо, с которым будет заключен договор и внимательно заполнить заявку. Договор заключается только на платные места. Желаем удачи!

Конкурс, по которому заключается договор *

Тип стороны договора *

Проект соглашения об электронном взаимодействии

Связь соглашения об электронном взаимодействии * [Выбрать файл...](#)

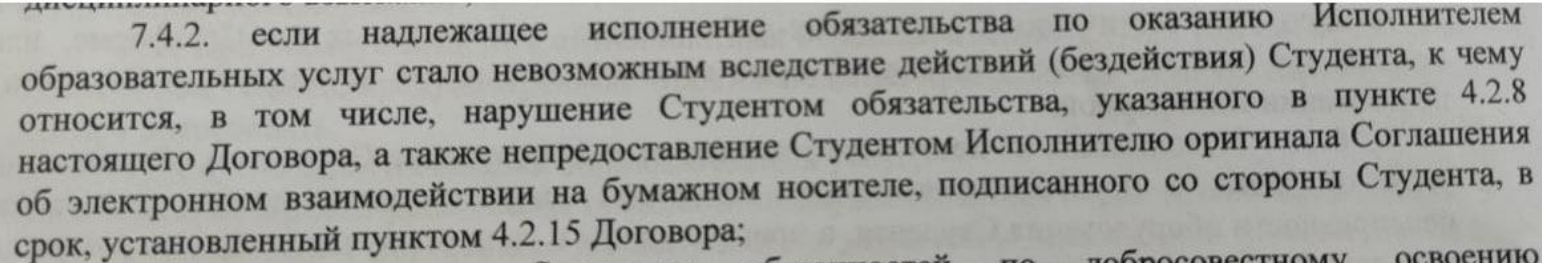
Лицо, заключающее договор

[Отправить заявку](#)

2. Заявка на договор: соглашение об электронной форме взаимодействия

Оригинал соглашения на бумажном носителе студент должен направить в учебный офис программы. Документ хранится в личном деле студента. Это крайне важно, так как в тексте договора прописана возможность расторжения со стороны ВШЭ в случае непредоставления оригинала СЭВ.

Если студент потерял бумажный носитель, можно заново распечатать и подписать [здесь](#)



7.4.2. если надлежащее исполнение обязательства по оказанию Исполнителем образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Студента, к чему относится, в том числе, нарушение Студентом обязательства, указанного в пункте 4.2.8 настоящего Договора, а также непредоставление Студентом Исполнителю оригинала Соглашения об электронном взаимодействии на бумажном носителе, подписанного со стороны Студента, в срок, установленный пунктом 4.2.15 Договора;

3. Подписание договора

Оператор приёмной комиссии распечатывает готовый договор и направляет на подписание со стороны ВШЭ. Срок 2-3 рабочих дня. Подписанные договоры направляются в **ЛК абитуриента**, также абитуриенту приходит уведомление на почту.

Важно: двусторонние договоры на онлайн программы подписываются только вузом, абитуриенту подписывать не нужно. Акцептом договора является оплата.

Для кредита: абитуриент может поставить своё ФИО и подпись от руки на последней странице договора, рядом с подписью ВШЭ.

3. Подписание договора: личный кабинет

Абитуриент может скачать подписанный договор и квитанцию в личном кабинете в разделе “Договор на обучение”.



The screenshot displays the 'Личный кабинет' (Personal Cabinet) interface. On the left, a vertical menu lists various options, with 'Договор на обучение' (Contract for Education) highlighted. A red arrow points from the text on the left to this menu item. The main content area shows a list of documents under the heading 'Документы к договору' (Documents to the contract). The items are:

- Проект договора (Contract draft) - includes a red arrow pointing to a download icon.
- Скан договора со стороны вуза (Scanned contract from the university side) - includes a red arrow pointing to a download icon.
- Скан договора со стороны абитуриента (Scanned contract from the applicant side) - includes a red arrow pointing to a download icon.
- Проект дополнительного соглашения сформированного в системе учета договоров (Contract draft of an additional agreement formed in the contract accounting system)
- Проект дополнительного соглашения к договору со стороны вуза (Contract draft of an additional agreement to the contract from the university side)
- Скан дополнительного соглашения со стороны абитуриента (Scanned additional agreement from the applicant side) - includes a red arrow pointing to a download icon.
- Проект квитанции об оплате со стороны вуза (Contract draft of a receipt for payment from the university side) - includes a red arrow pointing to a download icon.
- Скан квитанции об оплате со стороны абитуриента (Scanned receipt for payment from the applicant side) - includes a red arrow pointing to a download icon.

Each item has a 'Выбрать файл...' (Select file...) link next to it. At the top of the main content area, there is an information icon and the text 'Общее информационное сообщение (магистратура)' (General information message (magistracy)).

3. Подписание договора: кредит

Оператор приёмной комиссии звонит студентам с кредитными договорами и уведомляет их, что договор подписан и можно его забрать. Иногородние студенты могут заказать курьерскую доставку.

Контакт по вопросам на этом этапе: Служба договоров dogovor@hse.ru

4. Оплата

С момента получения подписанного экземпляра договора в ЛК абитуриент должен внести оплату в течение **5 рабочих дней**.

Лучше всего оплачивать через **Единую Платёжную Страницу** ВШЭ: тогда информация об оплате загружается в систему автоматически. Без комиссии.

При оплате **другим способом** студент должен прикрепить чек оплаты в ЛК абитуриента. Если на этом этапе система выдаёт ошибку, нужно написать в техподдержку.

Контакт по вопросам на этом этапе: техническая поддержка ЛК абитуриента abitur@hse.ru

4. Оплата: материнский капитал

Привлечение средств материнского капитала возможно **начиная со 2 семестра** (так как ПФР долго рассматривает заявки).

Абитуриент может оплатить 1 семестр своими средствами и осенью оформить возврат в учебном офисе программы.

Контакты по вопросам на этом этапе: Менеджер программы

4. Оплата: отсрочки и рассрочки

Отсрочки и рассрочки платежа возможны **только со 2 семестра** !

Для согласования отсрочки или рассрочки студент должен обратиться в учебный офис после начала обучения.

Контакты по вопросам на этом этапе: Менеджер программы

5. Согласие на зачисление

ВАЖНО, чтобы абитуриент предоставил согласие на зачисление на коммерческой основе в личном кабинете абитуриента.

Без этого согласия зачислить студента **НЕВОЗМОЖНО**.



[Инструкция по работе с Личным кабинетом](#)

[Недоступность заявки на получение статуса абитуриента магистратуры](#)

[Статус абитуриента магистратуры](#)

[Сообщить о необходимости изменения регистрационных данных](#)

[Недоступность подачи заявки Заявления абитуриента магистратуры](#)

[Портфолио](#)

[Испытания](#)

[Недоступность подачи заявки на апелляцию](#)

[Предоставить согласие на зачисление](#)

[Статус заключения договора](#)

[Договор на обучение](#)

[Общежитие](#)

[Пройдите, пожалуйста, опрос. Нам](#)

Информаци

 Уважа

Полезные ссылки

- ❖ [Решения приемной комиссии – Абитуриентам магистратуры – Национальный исследовательский университет](#)
- ❖ [Единая платёжная страница ВШЭ](#)
- ❖ [Презентация образовательного кредита](#) на сайте Сбербанка
- ❖ Образовательный кредит: [калькулятор платежей](#)
- ❖ Образец [двустороннего договора](#) на онлайн программы НИУ ВШЭ
- ❖ Образец [трёхстороннего договора](#) на онлайн программы НИУ ВШЭ с физическим лицом (мат.капитал)
- ❖ Образец [трёхстороннего договора с юридическим лицом](#)
- ❖ Как оплатить обучение [материнским капиталом](#)