

Приложение  
к приказу НИУ ВШЭ от 17.01.2025 №  
6.18-01/170125-11

УТВЕРЖДЕНЫ  
ученым советом НИУ ВШЭ  
(протокол от 17.01.2025 № 1)

**Правила приема в Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры**

## **1. Общие положения**

1.1. Правила приема в Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее соответственно – Правила, НИУ ВШЭ, программы магистратуры) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.11.2024 № 821.

1.2. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие, абитуриенты) на обучение по программам магистратуры в НИУ ВШЭ, в том числе его филиалы.

1.3. НИУ ВШЭ проводит отдельный конкурс для поступления на обучение в НИУ ВШЭ и в каждом из филиалов НИУ ВШЭ, а также по очной и очно-заочной формам обучения.

1.4. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.5. Организационное обеспечение проведения приема на обучение, в том числе для обучения в филиалах НИУ ВШЭ, осуществляется Приемной комиссией НИУ ВШЭ (далее – Приемная комиссия).

1.6. Официальные электронные адреса взаимодействия с Приемной комиссией:  
НИУ ВШЭ (г. Москва) – электронный адрес [pkmag@hse.ru](mailto:pkmag@hse.ru);  
НИУ ВШЭ – Нижний Новгород – электронный адрес [pknn@hse.ru](mailto:pknn@hse.ru);  
НИУ ВШЭ – Пермь – электронный адрес [abitur.perm@hse.ru](mailto:abitur.perm@hse.ru);  
НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – электронный адрес [abitur-spb@hse.ru](mailto:abitur-spb@hse.ru).

1.7. Вопросы, связанные с приемом в НИУ ВШЭ и не урегулированные Правилами, решаются Приемной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. Прием на обучение по программам магистратуры очной и очно-заочной форм обучения**

2.1. НИУ ВШЭ объявляет прием на обучение по направлениям подготовки и образовательным программам. Перечень направлений подготовки, образовательных

программ, состав и сроки проведения вступительных испытаний, сроки приема документов, заключения договоров об оказании платных образовательных услуг (далее – договоров об образовании) и зачисления на платные места указаны в приложениях 1, 2, 3, 4 к Правилам.

Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов указаны в приложении 5 к Правилам.

Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства указаны в приложении 6 к Правилам.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания по иностранному языку указаны в приложении 7 к Правилам.

Перечень международных сертификатов по иностранному языку и условия их зачета для образовательных программ магистратуры указаны в приложении 8 к Правилам.

Для отдельных категорий лиц, предусмотренных приложением 9 к Правилам (далее – отдельные категории), предусмотрены особенности приема в НИУ ВШЭ.

При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры приема, бюджетные ассигнования) по программам магистратуры по всем формам обучения в основной прием заявлений и документов:

- начало – 20 июня года приема;
- завершение – 8 августа года приема.

2.2. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня, наличие которого подтверждено одним из следующих документов об образовании или об образовании и о квалификации (далее – документ установленного образца):

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документ об уровне образования и о квалификации, полученный до 01 января 2014 года;

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21

Федерального закона от 29.07.2017 № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

– документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации<sup>1</sup>, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

2.3. Прием в НИУ ВШЭ осуществляется раздельно на места:

- в рамках контрольных цифр;
- по договорам об образовании, в том числе за счет собственных средств НИУ ВШЭ.

Вне зависимости от основы обучения прием в НИУ ВШЭ осуществляется на конкурсной основе.

В рамках контрольных цифр приема прием осуществляется раздельно:

- на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее – целевая квота);
- на места в рамках контрольных цифр приема за вычетом мест целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр приема, основные бюджетные места).

Прием граждан на целевое обучение проводится на условиях, определяемых законодательством Российской Федерации.

Для поступления на места в пределах целевой квоты поступающие одновременно с заявлением о приеме подают заявку заказчику целевого обучения в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии возможности) или в письменном виде на бумажном носителе при подаче документов в НИУ ВШЭ и его филиалы, при направлении документов почтой.

2.4. Поступающие, имеющие диплом специалиста или диплом магистра, вправе участвовать в конкурсе только на места по договорам об образовании. Получение образования этими лицами по программам магистратуры является получением второго или последующего высшего образования.

Лица, имеющие высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист»<sup>2</sup>, вправе участвовать в конкурсе на места в рамках контрольных цифр приема.

2.5. Для поступления на обучение поступающие подают два разных заявления о приеме на места в рамках контрольных цифр приема и места по договорам об образовании с приложением необходимых документов (далее – документы или документы, необходимые для поступления).

Поступающие указывают в заявлении отдельную последовательность

<sup>1</sup> С учетом особенностей системы образования соответствующего иностранного государства.

<sup>2</sup> Лица, успешно освоившие образовательные программы и получившие документы государственного образца о высшем профессиональном образовании, подтверждаемом присвоением им квалификации «дипломированный специалист», в соответствующих документах об образовании в графе «квалификация (степень)» имеют запись вида «Химик», «Географ», «Экономист», «Менеджер», «Математик», «Историк» и т.п.

Прием по специальностям с присвоением по окончании обучения квалификации (степени) «дипломированный специалист» прекратился после 30 декабря 2010 года.

Лица, успешно освоившие образовательные программы и получившие документы государственного образца о высшем профессиональном образовании, подтверждаемом присвоением им квалификации «специалист», в соответствующих документах об образовании в графе «квалификация (степень)» в соответствующей графе имеют запись «Специалист химии», «Специалист по физике» и т.п.

приоритетов зачисления:

1) На места в рамках контрольных цифр приема:

- на места в пределах целевой квоты – приоритет зачисления на указанные места;
- на основные бюджетные места – приоритет зачисления на указанные места;

2) На платные места.

2.6. Доверенное лицо вправе осуществлять предоставление в НИУ ВШЭ и его филиалы документы, необходимые для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении доверенности на осуществление соответствующих действий, оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

2.7. Документы, необходимые для поступления, представляются в Приемную комиссию одним из следующих способов:

а) в электронной форме через Личный кабинет абитуриента электронной информационной системы НИУ ВШЭ;

б) предоставляет посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

в) предоставляются поступающим или доверенным лицом по адресам:

- для поступающих в НИУ ВШЭ (г. Москва) – г. Москва, ул. Мясницкая, д.11;
- для поступающих в НИУ ВШЭ – Нижний Новгород – г. Нижний Новгород, ул. Б. Печерская, д.25/12;

– для поступающих в НИУ ВШЭ – Пермь – г. Пермь, ул. Студенческая, д.38;

– для поступающих в НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – г. Санкт-Петербург, ул. Канtemировская, д.3, к.1, лит А;

г) направляются через операторов почтовой связи в адрес Приемной комиссии:

– для поступающих в НИУ ВШЭ (г. Москва) – ул. Мясницкая, д.20, г. Москва, 101000, Приемная комиссия, Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»;

– для поступающих в НИУ ВШЭ – Нижний Новгород – ул. Б. Печерская, д.25/12, г. Нижний Новгород, 603155, Приемная комиссия, Нижегородский филиал Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»;

– для поступающих в НИУ ВШЭ – Пермь, ул. Студенческая, д.38, г. Пермь, 614070, Приемная комиссия, Пермский филиал Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»;

– для поступающих в НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург, ул. Канtemировская, д.3, к.1, лит А., г. Санкт-Петербург, 194100, Приемная комиссия, Санкт-Петербургский филиал Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»;

Прием документов завершается в 17.00 по московскому времени при подаче документов всеми способами, указанными в подпунктах «а» - «г» настоящего пункта.

2.8. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в НИУ ВШЭ и (или) один или несколько филиалов НИУ ВШЭ не позднее сроков завершения приема документов, указанных в приложениях 1, 2, 3, 4 к Правилам.

2.9. При подаче заявления о приеме на обучение через Личный кабинет абитуриента электронной информационной системы НИУ ВШЭ прилагаемые к нему документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в

организацию в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

В случае если заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, представляются в НИУ ВШЭ лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме заявления и документов.

**2.10. При подаче заявления о приеме на обучение поступающий представляет:**

а) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (предоставляется одновременно с заявлением о приеме) или документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

б) документ установленного образца о высшем образовании и квалификации, или документ об образовании, выданный в иностранном государстве, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее вместе именуемые – документы об образовании). Документ об образовании представляется не позднее дня завершения приема документов. Поступающий может представить один или несколько документов об образовании.

При подаче заявления о приеме документы иностранного государства об образовании могут быть представлены без прохождения процедуры признания в порядке, установленном НИУ ВШЭ, с последующим прохождением процедуры признания, но не позднее дня завершения приема документов об образовании. В случае представления Свидетельства о признании иностранного образования и (или) квалификации, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор), заявитель освобождается от прохождения процедуры признания иностранного образования в порядке, установленном НИУ ВШЭ. Свидетельство подается не позднее установленного Правилами срока завершения предоставления заявления о согласии на зачисление при поступлении в рамках контрольных цифр приема или не позднее дня завершения заключения договоров на платные места;

в) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонализированного) учета (предоставляется одновременно с заявлением о приеме, при наличии);

г) заявление о согласии на обработку персональных данных (представляется одновременно с заявлением о приеме);

д) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий (предоставляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов);

е) при реализации прав, предусмотренных пунктом 2.25 Правил, – документ, подтверждающий, что поступающий является дипломантом, победителем, медалистом, призером олимпиад или иных конкурсных мероприятий, направленных на выявление наиболее талантливых поступающих, проводимых НИУ ВШЭ или иными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, по дополнительным

профессиональным программам и научную деятельность;

ж) документы, подтверждающие отнесение поступающего к категории соотечественника (предоставляются не позднее дня завершения приема документов);

з) портфолио (документы на конкурс документов в соответствии с программой вступительного испытания), если это предусмотрено составом вступительных испытаний на образовательной программе (предоставляется не позднее дня завершения приема документов);

и) иные документы, в том числе содержащие информацию об участии в профориентационных мероприятиях проводимые заказчиками целевого обучения (представляются по усмотрению поступающего);

к) фотография поступающего (представляется не позднее дня завершения приема документов).

НИУ ВШЭ принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при предоставлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.11. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут предоставлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения копий указанных документов (электронных копий) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ:

документ, необходимый для поступления, считается представленным в копии, если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, в том числе в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении». Представление оригинала или копии (электронного образа) такого документа при подаче заявления о приеме не требуется. Поступающий может по своему усмотрению представить оригинал или копию (электронный образ) такого документа;

в случае, если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет электронный образ документа посредством ЕПГУ или через Личный кабинет абитуриента электронной информационной системы НИУ ВШЭ.

2.12. Документ, указанный в подпункте «д» пункта 2.10 Правил, принимается НИУ ВШЭ и его филиалами, если он действителен на день подачи заявления о приеме. Если в документе, указанном в подпункте «д» пункта 2.10 Правил, не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

2.13. Заявление о приеме на обучение предоставляется на русском языке (если иное не установлено Правилами и приложениями к ним).

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, и заверены нотариально. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах

поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе.

2.14. Личной подписью поступающего (подпись лица, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), в том числе и при подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ, в заявлении о приеме фиксируются следующие факты:

2.14.1. ознакомление поступающего с Правилами, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

2.14.2. ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и предоставления подлинных документов;

2.14.3. при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема – получение соответствующего высшего образования впервые – отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист»;

2.14.4. если поступающий не представил документы, которые предоставляются в соответствии с абзацем четвертым пунктом 2.11 Правил не позднее дня завершения приема заявлений, – обязательство представить соответствующие документы не позднее указанного дня;

2.14.5. ознакомление поступающего об исключении из конкурсных списков (далее – конкурсный список) в случае непредставления документов, указанных в пункте 2.10, в сроки приема документов, установленные приложениями 1, 2, 3, 4 к Правилам;

2.14.6. ознакомление о необходимости предоставления свидетельства о признании иностранного образования или прохождения процедуры признания иностранного образования, которое осуществляют НИУ ВШЭ, в случае предоставления поступающим документа иностранного государства об образовании (за исключением случаев, когда признание иностранного образования не требуется) не позднее дня завершения предоставления заявления о согласии на зачислении;

2.14.7. ознакомление со сроками зачисления и сроками представления заявления о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема и на места по договорам об образовании;

2.14.8. ознакомление с условиями поступления и требованиями, предъявляемыми для зачисления на места по договорам об образовании за счет средств НИУ ВШЭ, в том числе лицами, относящимися к отдельным категориям;

2.14.9. ознакомление поступающего с Правилами внутреннего распорядка обучающихся НИУ ВШЭ, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития НИУ ВШЭ, Регламентом проведения вступительных испытаний НИУ ВШЭ, Положением об экзаменационной и апелляционной комиссии НИУ ВШЭ, Регламентом приема, рассмотрения и обработки обращений в НИУ ВШЭ в рамках приемной кампании, Декларации ценностей НИУ ВШЭ;

2.14.10. ознакомление поступающего с необходимостью заключения договора о целевом обучении в случае его зачисления на места в пределах целевой квоты в НИУ ВШЭ в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555.

2.14.11. В заявлении о приеме поступающий указывает конкурсные группы, по которым он хочет быть зачисленным в НИУ ВШЭ и приоритеты зачисления по каждой конкурсной группе (далее – приоритеты зачисления).

Поступающий указывает следующие приоритеты зачисления:

2.14.11.1. для поступления на места в рамках контрольных цифр приема:

- на места в пределах целевой квоты – приоритет зачисления на указанные места;
- на основные бюджетные места;

2.14.11.2. для поступления на платные места – приоритет зачисления на платные места.

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами (целыми числами, начиная с единицы). Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

Поступающий указывает отдельную последовательность приоритетов зачисления на места в рамках контрольных цифр приема и отдельную последовательность приоритетов зачисления на платные места.

Поступающий может внести изменения в заявление о приеме, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления. Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

Указанные изменения вносятся не позднее дня завершения приема заявлений и документов.

2.15. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме), НИУ ВШЭ возвращает документы поступающему.

2.16. При поступлении на обучение по направлениям подготовки, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки (заключения) формы 086у (электронный образ).

2.17. НИУ ВШЭ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки НИУ ВШЭ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

2.18. Все вступительные испытания оцениваются по 100-балльной шкале. Для каждого вступительного испытания устанавливается минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов):

– оценка от 21 балла – для всех вступительных испытаний, за исключением вступительных испытаний по иностранному языку и вступительных испытаний в форме конкурсного отбора (портфолио);

– оценка от 31 балла – для вступительных испытаний в форме конкурсного отбора (портфолио).

Минимальное количество баллов для лиц, поступающих в рамках контрольных цифр приема и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе в рамках отдельного конкурса на платные места для иностранных граждан, не различаются.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания по иностранному языку, определено в соответствии с приложением 7 к Правилам.

2.19. Поступающие могут подтвердить необходимый уровень владения иностранным языком, предоставив в Приемную комиссию действующий сертификат международного экзамена, действительный на день подачи документов о приеме.

Перечень международных сертификатов, учитываемых НИУ ВШЭ в качестве результатов вступительного испытания, определен в приложении 8 к Правилам.

2.20. Расписание вступительных испытаний размещается на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ и на интернет-страницах (сайтах) филиалов НИУ ВШЭ (далее – официальный сайт) не позднее 01 июня.

Вступительные испытания могут проводиться в несколько потоков по мере формирования групп из числа кандидатов, подавших документы, необходимые для поступления. Поступающий однократно сдает вступительное испытание по каждому предмету.

Вступительные испытания проводятся с использованием дистанционных технологий в соответствии с утвержденным расписанием вступительных испытаний, если иное не установлено программой вступительного испытания.

Документы, входящие в состав портфолио, представляются в электронной форме посредством размещения их в личном кабинете абитуриента магистратуры, доступного на официальном сайте ([www.hse.ru](http://www.hse.ru)), либо иным способом по решению академического руководителя программы по согласованию с Приемной комиссией (информация о способах подачи документов для конкурса портфолио по каждой программе магистратуры размещается на официальном сайте НИУ ВШЭ до 01 июня). Прием документов портфолио завершается в 17.00 по московскому времени в день завершения приема документов.

Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и лиц с инвалидностью отражены в приложении 5 к Правилам.

2.21. Вступительные испытания проводятся на русском языке. На программах, которые реализуются на английском языке, вступительные испытания проводятся на русском и английском языках.

2.22. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с полученной оценкой вступительного испытания.

2.23. Поступающие, получившие неудовлетворительную оценку или не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, не допускаются к дальнейшей сдаче вступительных испытаний, исключаются из конкурсных списков и не зачисляются на программы магистратуры НИУ ВШЭ и его филиалов.

2.24. Поступающие, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к нему в другой группе или в резервный день при условии, что поступающий предварительно письменно уведомил Приемную комиссию о невозможности своего участия во вступительном испытании. Письмо направляется поступающим на электронный адрес Приемной комиссии, указанный на официальном сайте НИУ ВШЭ, не позднее чем за один рабочий день до дня проведения

вступительного испытания. К письму поступающий прилагает документы, подтверждающие причину своего отсутствия на вступительном испытании.

2.25. Дипломанты, медалисты, победители и призеры олимпиад или иных конкурсных мероприятий, направленных на выявление наиболее талантливых поступающих, проводимых НИУ ВШЭ или иными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, по дополнительным профессиональным программам и научную деятельность, могут быть приравнены к лицам, получившим максимальные баллы по результатам вступительных испытаний<sup>3</sup> на образовательную программу магистратуры, соответствующую профилю (направлению)/треку олимпиады или иного конкурсного мероприятия. Соответствие профиля (направления)/трека олимпиады образовательным программам устанавливается НИУ ВШЭ самостоятельно.

Лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета, до наступления сроков приема документов, предусмотренных Правилами, могут быть приглашены к поступлению в НИУ ВШЭ и быть приравнены к лицам, получившим максимальные баллы по результатам вступительных испытаний на образовательную программу магистратуры, соответствующую приглашению. Порядок и условия направления приглашений к поступлению устанавливаются локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.

Указанные в настоящем пункте решения оформляются приказом НИУ ВШЭ и размещаются на официальном сайте в срок не позднее 01 июня.

2.26. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте на ЕПГУ и официальном сайте НИУ ВШЭ со дня начала приема заявлений и документов. Указанные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня завершения приема заявлений и документов включительно.

2.26.1. в списке подавших заявление указываются следующие сведения:

2.26.1.1. уникальный код, присвоенный поступающему (далее – уникальный код поступающего);

2.26.1.2. количество баллов за каждое вступительное испытание;

2.26.1.3. сумма баллов за вступительные испытания;

2.26.1.4. при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема – наличие согласия на зачисление;

2.26.1.5. приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;

2.26.1.6. высшие приоритеты поступающего (далее – высшие приоритеты):

– основной высший приоритет;

– высший проходной приоритет;

2.26.1.7. наличие согласия на зачисление;

2.26.1.8. информация о допуске к участию в конкурсе;

2.26.1.9. при приеме на обучение на платные места – наличие заключенного договора об образовании.

2.26.2. поступающие в списке подавших заявление упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов – по уникальному коду поступающего.

---

<sup>3</sup> Особенности проведения вступительных испытаний для поступающих, указанных в настоящем пункте, устанавливаются локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.

2.26.3. по результатам приема документов и (или) вступительных испытаний (в случае их проведения) НИУ ВШЭ и его филиалы формируют отдельные ранжированные списки поступающих по каждому конкурсу в которые включаются поступающие, которые имеют не менее минимального количества баллов за вступительные испытания.

2.26.4. конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний (в случае их проведения) и публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ. Конкурсные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в сутки. В конкурсный список включаются поступающие, которые имеют не менее минимального количества баллов за вступительные испытания.

В конкурсном списке указываются следующие сведения:

2.26.4.1. уникальный код, присвоенный поступающему;

2.26.4.2. количество баллов за каждое вступительное испытание;

2.26.4.3. сумма баллов за вступительные испытания;

2.26.4.4. при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема – наличие согласия на зачисление;

2.26.4.5. при приеме на обучение на платные места – наличие заключенного договора об образовании;

2.26.4.6. приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;

2.26.4.7. высшие приоритеты поступающего:

– основной высший приоритет;

– высший проходной приоритет.

Сведения, отсутствующие на момент подачи заявления о приеме, указываются в списке подавших заявление после получения НИУ ВШЭ таких сведений.

2.27. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

а) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание;

б) по убыванию суммы баллов за вступительные испытания;

в) по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании;

г) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной НИУ ВШЭ в приложениях 1, 2, 3, 4 к Правилам;

д) при равенстве суммы конкурсных баллов по критериям, указанным в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта – по среднему баллу документа об образовании установленного образца, предоставленного при подаче заявления в приемную комиссию. В том случае, если поступающий предоставил документ, выданный иностранным образовательным учреждением, то решение по значению среднего балла документа об образовании принимается академическим руководителем программы;

е) при равенстве среднего балла документа об образовании – по среднему баллу документа об образовании, полученного на предыдущей ступени обучения;

ж) в случае равенства критерием, указанных в подпунктах «а» – «ж» настоящего пункта, Приемная комиссия может определить дополнительные критерии

ранжирования, но не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты – по ранее указанным в подпунктах «а» – «в» основаниям, а также по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения за участие в профориентационных мероприятиях, проводимых соответствующими заказчиками;

**2.28.** Зачисление проводится согласно конкурсным спискам в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения установленного количества мест.

Незаполненные места в пределах целевой квоты используются как основные места в рамках контрольных цифр приема по тем же условиям поступления.

Для зачисления на места в рамках контрольных цифр приема поступающий представляет согласие на зачисление в НИУ ВШЭ. Согласие на зачисление представляется в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на зачисление или на бумажном носителе посредством подачи в НИУ ВШЭ заявления о согласии на зачисление (лично или через оператора почтовой связи). Представление согласия на зачисление в электронном виде осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

Согласие на зачисление применяется ко всем конкурсным группам на места в рамках контрольных цифр приема в НИУ ВШЭ по программам магистратуры.

НИУ ВШЭ устанавливает день завершения представления согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема. Представление согласия на зачисление осуществляется, начиная со дня начала приема заявлений о приеме, до установленного времени в день завершения представления согласия на зачисление (далее – срок завершения представления согласия на зачисление).

**2.29.** В случае если поступающий, подавший согласие на зачисление, хочет подать согласие на зачисление в другую организацию, то ему необходимо отозвать поданное согласие на зачисление.

**2.30.** Для зачисления НИУ ВШЭ определяет высшие приоритеты:

- основной высший приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, включенных в конкурсный список, вне зависимости от наличия согласия на зачисление. Основной высший приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке;

- высший проходной приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, представивших согласие на зачисление. Высший проходной приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке.

**2.31.** Поступающий подлежит зачислению на места в рамках контрольных цифр приема в соответствии с высшим проходным приоритетом, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в срок завершения представления согласия на зачисление в НИУ ВШЭ имеется согласие на зачисление, при условии, что до дня издания приказа о зачислении включительно поступающий не отозвал согласие на зачисление.

**2.32.** Поступающий подлежит зачислению на платные места, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в день завершения

заключения договоров в НИУ ВШЭ имеется заключенный договор об образовании, представлена информация об оплате первого полугодия обучения, при условии, что поступающий проинформировал организацию о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании. Поступающий на платные места зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на платные места осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр приема.

2.33. В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может представить согласие на зачисление посредством ЕПГУ, или лично, или через оператора почтовой связи. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи, или посредством электронной информационной системы организации, он может представить согласие на зачисление лично, или через оператора почтовой связи, или посредством ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в организацию страховой номер индивидуального лицевого счета и дал согласие на передачу сведений на ЕПГУ).

2.34. При представлении поступающим согласия на зачисление НИУ ВШЭ вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка – в список подавших заявление) сведения о представлении согласия на зачисление.

2.35. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать согласие на зачисление на ЕПГУ либо путем подачи в организацию заявления об отзыве согласия на зачисление (лично или через оператора почтовой связи) (далее – отзыв согласия на зачисление).

При отзыве поступающим согласия на зачисление НИУ ВШЭ вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка – в список подавших заявление) сведения об отзыве согласия на зачисление.

2.36. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать заявление о приеме на ЕПГУ либо путем подачи заявления об отзыве заявления о приеме (лично или через оператора почтовой связи) (далее – отзыв заявления о приеме).

При отзыве заявления о приеме НИУ ВШЭ исключает поступающего из списков подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

2.37. Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право отказаться от зачисления без отзыва согласия на зачисление. Отказ от зачисления осуществляется на ЕПГУ либо путем подачи в НИУ ВШЭ заявления об отказе от зачисления (лично или через оператора почтовой связи).

При отказе от зачисления НИУ ВШЭ исключает поступающего из числа зачисленных и вносит необходимые изменения в конкурсные списки.

2.38. В случае если поступающий, который зачислен на места в рамках контрольных цифр приема, хочет отозвать согласие на зачисление, ему необходимо отказаться от зачисления одновременно с отзывом согласия на зачисление.

2.39. До истечения срока приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам НИУ ВШЭ вносит изменения в конкурсные списки, списки подавших заявления, исключает поступающего из числа зачисленных:

- в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в НИУ ВШЭ лично поступающим, не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня – в течение 2 часов после получения сведений с ЕПГУ или заявления;

– в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в НИУ ВШЭ лично поступающим, менее чем за 2 часа до конца рабочего дня – в течение первых двух часов следующего рабочего дня;

– в случае получения заявления через оператора почтовой связи или посредством электронной информационной системы НИУ ВШЭ – не позднее следующего рабочего дня.

В день завершения представления согласия на зачисление НИУ ВШЭ осуществляет действия, указанные в пунктах 2.36 – 2.39, не позднее 14.00 по московскому времени (в случае если сведения получены с конкурс или заявление представлено в организацию лично поступающим до истечения срока завершения представления согласия на зачисление).

2.40. После завершения приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам поданные документы в части их оригиналов (при наличии) возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в организацию заявления об отзыве заявления о приеме. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в НИУ ВШЭ.

2.41. Зачисление оформляется приказом (приказами) НИУ ВШЭ о зачислении.

2.42. По результатам зачисления НИУ ВШЭ формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания приказов о зачислении и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

2.43. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема проводится в 2 этапа: основной этап зачисления и дополнительный этап зачисления.

Зачисление на платные места проводится в сроки, указанные в приложениях 1, 2, 3, 4 к Правилам.

2.44. На каждом этапе зачисления НИУ ВШЭ определяет основной высший приоритет и высший проходной приоритет.

На основном этапе зачисления на обучение:

1) проводится зачисление:

- на места в пределах целевой квоты;
- на основные бюджетные места;

2) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;

3) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом иных мест, поступающий зачисляется на основные бюджетные места.

2.45. На дополнительном этапе зачисления на обучение проводится зачисление на незаполненные основные бюджетные места в соответствии с приоритетом иных мест.

2.46. Незаполненные места в пределах целевой квоты по итогам зачисления на основном этапе, добавляются к основным бюджетным местам.

2.47. В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления на обучение по программам магистратуры, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в НИУ ВШЭ, он отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, рассматриваются при проведении зачисления на

дополнительном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и не отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, не подлежат зачислению на дополнительном этапе зачисления.

2.48. В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления на обучение, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в иную организацию, он до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления, и отзывает согласие на зачисление.

2.49. Зачисление на места по договорам об образовании проводится по результатам вступительных испытаний в соответствии с критериями заключения договоров, установленными НИУ ВШЭ и его филиалами (если иное не предусмотрено Правилами и приложениями к ним).

Для зачисления на платные места поступающий заключает договор об образовании, предоставляет информацию об оплате первого полугодия обучения, а также информирует НИУ ВШЭ о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании. НИУ ВШЭ устанавливает день завершения заключения договоров об образовании (далее – день завершения заключения договоров). Заключение договора об образовании осуществляется, начиная со дня начала приема заявлений о приеме, до дня завершения заключения договоров включительно.

Поступающий на платные места вправе отказаться от зачисления на место по договору об образовании на образовательную программу в соответствии с указанным в заявлении с наиболее высоким приоритетом и быть зачисленными по своему желанию на другую образовательную программу согласно конкурсным спискам. Зачисление проводится после заключения договора об образовании и оплаты первого периода обучения.

Документ об оплате предоставляется в Приемную комиссию в сроки, установленные в локальных нормативных актах НИУ ВШЭ, путем направления копии документа об оплате путем загрузки в личном кабинете абитуриента или на адрес электронной почты – [dogovor@hse.ru](mailto:dogovor@hse.ru), но не позднее сроков заключения Договора об образовании.

2.50. Информирование о зачислении осуществляется в порядке, установленном НИУ ВШЭ.

2.51. НИУ ВШЭ устанавливает следующие сроки зачисления на места в рамках контрольных цифр приема:

1) зачисление:

Не позднее 22 августа года приема – публикация конкурсных списков;

день завершения представления согласия на зачисление на основном этапе зачисления – 24 августа года приема (представление согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени);

день завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления – 26 августа года приема (представление согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени);

завершение зачисления - 29 августа года приема;

2) установление НИУ ВШЭ количества мест для дополнительного приема на обучение – не позднее 30 августа года приема.

2.52. Особенности и сроки проведения дополнительного приема на обучение установлены приложением 10 к Правилам.