

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

Институт социальной политики

Состав и критерии оценивания портфолио
для поступления на образовательную программу магистратуры
«Управление в социальной сфере»
**направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное
управление**

**Состав и критерии оценивания портфолио
для поступления на образовательную программу магистратуры
«Управление в социальной сфере»
направления подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

Конкурсный отбор для поступления на магистерскую программу «Управление в социальной сфере» осуществляется по итогам рассмотрения экзаменационной комиссией представленного кандидатом портфолио.

В состав портфолио входят:

Обязательно (без документов по пунктам 1 -3 портфолио не рассматривается):

1. Документы о предыдущем основном образовании

Подтверждается дипломом/ами о высшем образовании (диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра) и соответствующее/ие приложение/я к нему. При наличии нескольких дипломов о высшем образовании предоставляются документы по каждому из них. При отсутствии диплома о высшем образовании на момент подачи портфолио представляются заверенные сканированные копии документов (справок) из образовательного учреждения, в котором абитуриент заканчивает обучение, с указанием сроков окончания обучения, а также перечнем изученных дисциплин и оценок по ним.

Учитываются средняя оценка по прослушанным курсам, наличие диплома с отличием, тематика ВКР и оценка за нее, объем дисциплин, соответствующих специфике образовательной программы

2. Резюме кандидата, с подробным описанием его научно-образовательных достижений, а также опыта проектной и иной деятельности в течение периода обучения в бакалавриате/специалитете и после него

Не оценивается

3. Мотивационное письмо

Составляется в свободной форме. Объем письма должен составлять до 2500 знаков. В письме необходимо отразить мотивацию выбора программы, ее связь с профессиональными интересами абитуриента, ожидания от обучения в магистратуре и дальнейшей профессиональной деятельности

Оценивается содержание письма, структура, язык изложения.

Факультативно

4. Академические достижения абитуриента

Рассматриваются:

- Опубликованные и принятые к публикации научные работы в профессиональных изданиях (в том числе главы в книгах, статьи, тезисы докладов), которые подтверждаются предоставлением текстов, или ссылкой на открытый источник, или справкой из редакции о принятии к публикации;
- Публикации в СМИ по социальной проблематике и вопросам государственного управления, носящие научно-аналитический характер; подтверждаются предоставлением текстов, или ссылкой на открытый источник, или справкой из редакции о принятии к публикации.

- Тезисы с научных конференций, семинаров, школ и т.д.; подтверждаются копиями сборников, предоставлением программы мероприятий или ссылками на них в интернете.

- Дипломы победителей и лауреатов профессиональных конкурсов, олимпиад (по проблематике соответствующей тематике магистерской программы),

- Участие в исследовательских работах: проектах, лабораториях, обследованиях, экспедициях, разработке баз данных и программного обеспечения; подтверждаются данными проекта (название проекта, номер гранта и фонда, название организации, в которой реализовывался проект), контактными данными руководителя проекта, краткой аннотацией (не более 100 слов), разъясняющей суть работы абитуриента.

Оцениваются уровень материалов и мероприятий/изданий, их соответствие тематике магистерской программы, роль и характер деятельности претендента в проектах

5. Рекомендательные письма

Одно-два письма (при наличии большего количества писем комиссия рассматривает не более 2 писем на свой выбор), заверенные подписью, от специалистов или преподавателей, с указанием их ФИО, должности, ученой степени, места работы, телефона и e-mail.

Учитываются место работы и должность рекомендуемого, характеристика и наличие в рекомендации описания конкретных достижений абитуриента

6. Документы о дополнительном образовании

Дипломы, свидетельства, сертификаты и справки о прохождении соответствующего обучения

Учитываются тематика (ее соответствие образовательной программе), продолжительность, уровень обучения, средний балл/итоговая оценка (при наличии), статус образовательного учреждения

7. Свидетельства опыта профессиональной деятельности в социальной сфере, сфере государственного управления или смежной с ними, а также волонтерской деятельности

Заверяется справкой с места работы, заверенной копией трудовой книжки, документом, подтверждающим волонтерскую деятельность

8. Сертификаты, подтверждающие уровень владения английским (иным иностранным) языком

Предоставляются либо официальные сертификаты, либо документы, подтверждающие получение базового образования на иностранном языке

9. Иные достижения абитуриента

- Участие в профильных студенческих Олимпиадах и школах (зимняя школа, студенческие экспедиции или профильные летние школы),

- Именные стипендии; подтверждаются справкой из деканата или справкой из фонда или списком победителей стипендиального конкурса из открытого источника,

- Иное на усмотрение абитуриента.

Портфолио оценивается по 100-балльной системе по следующим позициям:

| Позиция | Раздел портфолио | Диапазон оценивания |
|---------|-------------------------------|---------------------|
| 1 | Основное образование | 20 |
| 2 | Резюме | - |
| 3 | Мотивационное письмо | 15 |
| 4 | Академические достижения | 17 |
| 5 | Рекомендации | 10 |
| 6 | Профессиональная деятельность | 15 |
| 7 | Дополнительное образование | 8 |
| 8 | Знание иностранного языка | 8 |
| 9 | Иные достижения | 7 |
| | Итого | 100 |